**Porozumienie o współpracy wolontariackiej**

Zawarte w dniu ………………………. Pomiędzy:

**Dyrektorem** Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Pęcherach

a

Panem/Panią …………………………………………………………………………………….

Nazwisko rodowe ………………………………………………………………………………..

Imię ojca …………………………….….… Imię matki ………………………………………..

Data i miejsce urodzenia …………………………………………………………………………

Numer PESEL …………………………………………………………………………………..

Seria i numer dowodu osobistego ………………………………………………………………..

Miejsce zamieszkania …………………………………………………………………………….

Telefon kontaktowy ……………………………………………………………………………...

Adres e-mail do kontaktu ………………………………………………………………………….

Zawód …………………………………………………………………………………………...

zwanym/ą dalej **Wolontariuszem** o następującej treści:

1. Współpraca z Wolontariuszem będzie dotyczyła wsparcia pracy opiekuńczo - wychowawczej w:
* Domu Dzieci nr 1
* Domu Dzieci nr 2
* Domu Dzieci nr 3
* Domu Dzieci nr 4

w następującym zakresie:

* rozszerzenie zakresu opieki nad dzieckiem ……………………………………………..
* pomoc w nauce ………………………………………………………………………...
* organizowanie czasu wolnego, proponowanie ciekawych zajęć …………………………
* inne np. promocja Domów Dzieci, poszukiwanie potencjalnych darczyńców…………... …………………………………………………………………………………………

i będzie świadczona od dnia …………………… do dnia 31.12.2023r.

1. Wolontariusz zobowiązuje się przestrzegać następujących zasad pracy z dziećmi:
	1. przestrzegać zakresu przydzielonych zadań i działać wyłącznie w zakresie swoich kompetencji, pod opieka wychowawcy wyznaczonego przez Dyrektora,
	2. traktować dzieci podmiotowo, szanować i akceptować uczucia dziecka, liczyć się z jego zdaniem i potrzebami,
	3. dążyć do rozwijania zaobserwowanych pozytywnych, indywidualnych cech dziecka,
	4. rzetelnie współpracować, dotrzymywać terminów uzgodnionych spotkań a w przypadku trudności z dotrzymaniem umowy wcześniej informować o tym wychowawcę i dziecko,
	5. zachowywać w tajemnicy dane osobowe dzieci i nie informować o sytuacji dzieci znajdujących się w placówkach, także po zakończeniu współpracy,
	6. informować wychowawcę na bieżąco o ewentualnych problemach w relacji z dzieckiem,
	7. przestrzegać regulaminu obowiązującego w Domu Dzieci,
2. Strony porozumienia zgodnie ustalają, że pomoc Wolontariusza ma charakter bezpłatny. Wolontariusz zwalnia również Centrum Administracyjne z obowiązku pokrycia kosztów podróży i diet.
3. Wolontariusz oświadcza, że nie był karany za przestępstwo i nie toczy się przeciw niemu postępowanie za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
4. Wolontariusz został poinformowany o specyfice pracy wychowawczej w placówce oraz został zapoznany z przepisami BHP. Zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń określonych w punkcie 2 określają odrębne przepisy.
5. Dyrektor zapewnia Wolontariuszowi możliwość pracy w bezpiecznych i higienicznych warunkach.
6. Każda ze stron porozumienia ma prawo do wypowiedzenia współpracy, w każdym czasie jej trwania.
7. Wychowawcą współpracującym z Wolontariuszem będzie koordynator Domu Dzieci.

…………………………………….. …………………………………….

 Dyrektor Centrum Wolontariusz